

ANBEFALINGER FOR SYSTEM PÅ AVDELINGEN

1. Tannkontakt:

Hver avdeling har en tannkontakt som gir tannpleier beskjed om nye beboere, og når det er endringer i beboers tilstand som gjør at munnstellkortet bør endres eller skiftes.

Ved screening 1x året bør tannkontakt være tilstede.

Tannpleier skal ha beskjed fra avdelingsleder hvis / når bytte av tannkontakt. Det skrives kontrakt mellom tannpleier og tannkontakt.

Tannpleier tilbyr og utfører undervisning ved behov.

2. Innkjøp av tannpleiemateriell:

Det er ønskelig at sykehjemmene kan tilby gratis materiell, evt at dette er tilgjengelig for kjøp på syke hjemmene.

- En del utstyr blir dekket av sykehjemmene, slik som hjelpemidler ved spesiell munnstell. Eks corsodyl ved betennelser og infeksjoner

3. Opplæring av nyansatte:

Hver avdeling bør ha sin egen munnstellperm med prosedyrer. **Alle ansatte bør studere permene og den skal også brukes i veiledning av vikarer.**

