



SØKNAD OM BEHOVSPRØVD LØYVE FOR PERSONTRANSPORT

PERSONLIG SØKER

Søkers navn:	Fødselsnummer (11 siffer):
Bostedsadresse:	Forretningsadresse:
E-post:	E-post:
Telefon / mobil:	Telefon / mobil:

AKSJESELSKAP ELLER ANSVARLIG SELSKAP

Firmaets navn:	Organisasjonsnummer (11 siffer):
Daglig leder (AS):	Navn på deltakere (ANS):
Forretningsadresse:	
Telefon / mobil:	E-post:

SØKNADEN GJELDER

Kryss	Løyvetype	Sentral/stasjonering	Søknadsfrist
<input type="checkbox"/>	Løyve for drosje		
<input type="checkbox"/>	Løyve for reservedrosje		
<input type="checkbox"/>	Løyve for persontransport i rute	Ved søknad om drosjeløyve skal det angis stasjonssted/sentral og søknadsfrist i utlysningsteksten.	
<input type="checkbox"/>	Løyve for selskapsvogn		
<input type="checkbox"/>	Løyve for transport av handikappede		

(kryss av for kun ett alternativ)

NØDVENDIGE VEDLEGG TIL SØKNADEN

Kryss av det som er lagt ved denne søknaden. For dokumenter som ikke kreves i original, kan attestert kopi sendes inn.

Kryss	Dokument	Original
	Firmaattest (hvis søker er et selskap) – Brønnøysundreg. tlf. 75 00 75 00	Nei
	Politiattest (ordinær) – www.politi.no	Ja
	Attest fra skatteoppkrever/kemner - restanse på skatter og avgifter	Ja
	Attest fra Konkursregisteret - Brønnøysundreg. tlf. 75 00 75 00	Ja
	Garantierklæring fra bank	Ja

*NB! Ingen slike attester kan være eldre enn **3 måneder**.*

Søkere som *ikke har løyve fra før* må i tillegg levere:

	Vitnemål fra løyvekurs	Nei
--	------------------------	-----

eller

	Realkompetansebevis og kopi av førerkort eller godkjent teoriprøve for førerkort klasse C1 eller D1	Nei
--	--	-----

FOR SØKNAD OM SELSKAPSVOGLØYVE

Oppgi bilmerke, årsmoell og registreringsnummer for kjøretøy som skal benyttes (legg også ved bilde):

FOR SØKNAD OM DROSJELØYVE

Skal drosjeløyvet være ditt hovederhverv?

Ja		Nei	
----	--	-----	--

Ansiennitet som drosjesjåfør **må fylles ut og dokumenteres** (se side 3 av søknadsskjema). Det samme gjelder midlertidig avbrudd grunnet sykdom, svangerskap eller militærtjeneste etter 01.01.1977. Kjøretid dokumenteres med attestert kopi av attester, lønns- og trekkoppgaver, selvangivelser, skiftlapper - bruk eget ark hvis behov.

For å få godkjent ansiennitet av kjøring på deltid **må** søker dokumentere at dette har vært vedkommende sitt hovederhverv. Deltidsansiennitet kan dokumenteres med selvangivelse og lønns- og trekkoppgave.

Ansiennitet som **ikke er oppført og dokumentert på søknadstidspunktet** vil ikke bli tatt med i den videre behandlingen av søknaden.

Logg av førerstatistikk fra sentralen(e) på aktuelle kandidater vil bli innhentet før endelig vedtak blir fattet.

LØYVEGEBYR OG SAKSBEHANDLING

Etter innlevert løyvesøknad sender fylkeskommunen faktura som må være betalt før løyvedokument utstedes. Løyver behandles etter bestemmelsene i Lov om yrkestransport med motorvogn og fartøy av 21. juni 2002.

Ytterligere informasjon: www.tromsfylke.no - telefon 77 78 80 00 – E-post: postmottak@tromsfylke.no.

