



TROMS fylkeskommune

ROMSSA fylkkasuohkan

KOSTRA

KO(mmmune)-ST(at)-RA(pportering)

Kurs for nye ledere
2.12.2014





Nasjonalt informasjonssystem

- Gjelder kommunale og fylkeskommunale tjenester.
- Informasjon om og retningslinjer for inndeling i **funksjoner** og **arter** (ressursbruk).
- Kommuneloven: Fylkeskommunen plikter å rapportere regnskapstall til Statistisk sentralbyrå (SSB). Rapportering skjer i henhold til Kostra-veileder gitt av Kommunal- og moderniseringsdepartementet, KMD.



Kjekt å vite!

- Ny KOSTRA-veileder årlig per 15. november.
Endringer og presiseringer med rød tekst.
- Fylkeskommunens detaljbudsjetter er bygd opp i henhold til veilederen.
- KOSTRA-rapportering juni grunnlag for fylkestings sak i oktober hvert år.
- Link til [KOSTRA-veileder](#) finnes på fylkeskommunens Intranett.



Funksjoner og arter

- **Funksjonsinndeling:** Hvilke typer behov tjenestene skal dekke og hvilke grupper tjenestene primært henvender seg til.
- **Artskontoplan:** Hvilke utgifts- og inntektstyper som benyttes i virksomheten.



Bli kjent med KOSTRA-veilederen

- **Funksjonskontoplan for fylkeskommuner (3 siffer):**
Troms fylkeskommunes tjenester (5 siffer) tar utgangspunkt i KOSTRA-funksjonene.

Eksempel:

Alle tjenester 420XX inngår i kostrafunksjon

420 »Administrasjon».

Økonomisenteret, tjeneste 42040,

Tannhelse adm. tjeneste 42046...osv.



Bli kjent med KOSTRA-veilederen

- **Flere eksempler fra funksjon til tjenester**

Alle tjenester 665XX inngår i kostrafunksjon

665 «Tannhelsetjeneste – pasientbehandling»

Tjeneste 66500 «Tannbehandling»

Tjeneste 66525 «Kjeveortopedi – Tromsø»

Alle tjenester 520XX inngår i kostrafunksjon

520 «Pedagogisk ledelse, ped. fellesutgifter, og gjesteelevsoppgjør»

Tjeneste 52000 «Pedagogisk ledelse og fellesutgifter»

Tjeneste 52015 «Gjesteelevsoppgjør»



Bli kjent med KOSTRA-veilederen

- **Artskontoplan for fylkeskommuner (3 siffer)**
Troms fylkeskommunes kontoplan (5 siffer) tar utgangspunkt i artskontoplanen i KOSTRA.

Eksempel

Kostra-art 010 Fastlønn

Konto 10103 fastlønn kontorpersonell

Første siffer: 1 angir driftsregnskapet, 0 angir investeringsregnskapet.



Bli kjent med KOSTRA-veilederen

- **Flere eksempler fra art til konto**

Kostra-art 230 Vedlikehold, bygg- og byggtjenester

Alle kontoer i driftsregnskapet 123xx.

Konto 12301 «Løpende vedlikehold»

Konto 12389 «Fylkesveier»

Kostra-art 150 Opplæring, kurs

TF eks.: Alle kontoer i driftsregnskapet 115xx.

Konto 11501 «Oppholdsutgifter opplæring/kurs»

Konto 11570 «Kursavgift/kompetanseheving»



Regnskap og tjenstedata til SSB

- Årlig regnskapsrapportering
- I tillegg tjenstedata:
 - Samferdsel:** Skyss elever, ruteopplysning, antall passasjerer, osv.
 - Utdanning:** Andel personer 16-18 år i vgo, elever per skole/lærerårsverk osv.
 - Kultur/Plan:** Plansaker, kulturminner, årsverk osv.
 - Tannhelse:** Klienttall, aldersgrupper, antall friske tenner osv.
 - Bygg:** Formålsbygg, antall m2 skolebygg, adm., energiforbruk
- Kostra-database med nøkkeltall og statistikkbank off. i juni. Informasjon om tjensteyting og ressursbruk for hele kommune-Norge.
- Kostra-analyse til fylkestinget hvert år i oktober.



Fylkeskommunens kontostreng

Arten
utgift lønn
el. utstyr

Funksjon
tjenesteyting
skolebygg

Budsjett-
ansvar
skole 2*
tann 4*

Tilknyttet
et
prosjekt ?

	KONTO	TJENESTE	ANSVAR	PROSJEKT	BELØP	AVG.KODE	TEKST
Drift	12001	51000	224400	0000			
Investering	02001	51000	224400	0000			
Balanse	2xxxxxxx		224400				

Balanseregnskapet, kontoklasse 2. Balansen er delt i serier som for eksempel angir ubundne og bundne fond knyttet til drift eller investeringer. Kort- og langsiktig gjeld, kasse og bankinnskudd osv. osv.



Hva er inntekter?

- En periodisert innkomst (penger INN)
- Bokføres når arbeidet som fakturaen omfatter er gjennomført, eller varene på fakturaen er levert.

Agresso Web: B001 – B-kontroll konto

0	Sum Lønn og sosiale utgifter		
1	Sum Kjøp av varer/tjenester til ege...		
3	Sum Kjøp av tjenester som erstatter...		
4	Sum Overføringsutgifter		
5	Sum Finansutgifter/finansieringstra...		
6	Sum Salgsinntekter	16203	Gebyr vitnemål
7	Sum Refusjoner	16204	Kursavgifter
8	Sum Overføringsinntekter	16205	Eksamensgebyr
9	Sum Finansinntekter	16209	Diverse avgiftsfritt salg
		16231	Kantinesalg



Hva er kostnader?

- En periodisert utgift (penger UT)
- Leverandørfakturaen (utgiften) bokføres som en kostnad når verdien av fakturaen forbrukes, ikke når fakturaen mottas.

Agresso Web: B001 – B-kontroll konto

0	Sum Lønn og sosiale utgifter		
1	Sum Kjøp av varer/tjenester	11000	Kontorrekvisita
3	Sum Kjøp av tjenester som e	11001	Trykksaker
4	Sum Overføringsutgifter	11002	Datarekvisita
5	Sum Finansutgifter/finansier	11010	Abonnement aviser/fagtidskrift
6	Sum Salgsinntekter	11020	Faglitteratur
7	Sum Refusjoner		
8	Sum Overføringsinntekter		
9	Sum Finansinntekter		



Drift vs. investering

Drift

- Løpende inntekter og kostnader i løpet av en periode (1 år)
- Grunnlag for økonomisk resultat (mer eller mindreforbruk)

Investering

- Binding av midler for et fremtidig tidsrom
- Hva er investering?
 - Kjøpesum over kr 100 000 u/mva
 - Levetid minst 3 år (varig driftsmiddel)
 - Lånefinansiering
 - Avskrives over et bestemt antall år