



# Prøvenemndsopplæring 2015/ 2016

Program for kursdagene	
Tromsø:	
0830 - 0930	Utdanningsetaten: generell informasjon, formelle ting rundt prøvenemndsarbeid, erfaringer og innspill fra siste nemndsperiode.
0930 – 1200	Hæge Nore: ulike sider og utfordringer ved prøvenemndas arbeid. Eksempler på ulike oppgaver og vurderingskriterier – hvordan lage gode oppgaver og vurdere. Arbeidsform vil veksle mellom forelesning og gruppearbeid, der nemndene arbeider sammen ut fra utdanningsprogram og lærefag. Pauser underveis etter behov.
1200 – 1230	Lunsj
1230 – 1500	Hæge Nore: Fortsettelse med temaene før lunsj og med samme arbeidsform. Innlagte pauser underveis.
1500 - 1515	Felles oppsummering og avslutning – god tur hjem!



# Innspill og erfaringer fra siste periode

- Vær obs på din rolle som prøvenemndsmedlem
  - Skape god atmosfære og trygghet
  - Skal ikke si noe om
    - bedriften der prøven avlegges (opplæringa, rutiner mm)
    - når vitnemål/fagbrev sendes
    - krav til teori/praksis for å kunne melde seg opp
- Kandidaten skal ikke kunne forutse hva han/hun blir prøvd i – bruk av «standardprøver»
- Tydelig (og skriftlig?) innkalling til fag-/svenneprøve
  - Endring i oversendelsesbrevet – prøvenemnda tar første kontakt
- Når skal en prøve gjennomføres?
  - For lærlinger/lærekandidater
  - For praksiskandidater



# Innspill og erfaringer, forts.

- Hvor lenge skal en prøve vare?
  - Prøver over flere dager kan ikke deles opp
- Fagprøven starter i det oppgaven deles ut og består av alle de fire delene, ikke bare det praktiske arbeidet
- Prøver som skal/bør avlyses – hva med oppmeldinga?
  - Frist for innsending til FK
- Tidspunkt for retur av protokoll m/vedlegg etter at prøven er gjennomført
- Behov for Id-kort, klær, annet utstyr?
- Fri fra arbeidsgiver for å avvikle fagprøver



# Prøvenemndenes rolle og ansvar

- oppnevnt av fylkeskommunen, funksjonstid ut 2019
- må søke fritak fra vervet dersom en ikke lenger kan ha inneha det
- medlem i prøvenemnda representerer fylkeskommunen på fag/ svenneprøver
- medlemmene må på prøver normalt være eksterne i forhold til lærebedriften eller skolen der kandidaten har fått opplæring
- nemnda har fagkompetansen og skal innestå for det faglige nivået på en fagarbeider



# Prøvenemndas ansvar

- dialog med prøvested – hva en kan gjøre på prøven, hvordan kan bedriften/ prøvestasjonen tilrettelegge mm
- avtale prøvedato – f.o.m 01.01.16 er det nemnda som tar kontakt med lærebedrift, ikke motsatt
- utarbeide prøve
- utarbeide vurderingskriterier/kjennetegn på måloppnåelse – kandidaten skal kjenne til dem!
- påse at kandidaten er kjent med forskriftene
- være tilstede ved prøvestart, undervegs og til slutt (nok grunnlag for vurdering!)



# Leders ansvar

- utdanningsetatens kontaktperson
- fordeler arbeidsoppgaver og ansvar  
**ALLE I NEMNDA SKAL BRUKES!**
- må ikke være leder på alle prøvene, men avklarer hvem som er prøvens leder
- **prøvens leder** tar avgjørelse ved uenighet
- **prøvens leder** fører protokoll og ser til at den blir undertegnet av de i nemnda som er tilstede på prøven og blir sendt raskt tilbake



## Nemndas sammensetning

- minst 2 personer; en leder og et medlem (helst 1 arb.taker og 1 arb.giverrepr.)
  - ikke medlemmer og "vararepresentanter"
  - der prøvenemnda består av flere enn 2 skal det rulleres slik at alle får nødvendig kompetanse
  - ikke flere enn 2 på hver prøve
- kan ikke bare trekke inn andre i vurderinga (eks. medlemmer fra gammel nemnd som er slutta!) – settemedlem må godkjennes
- antall prøver i hvert fag, i hver region siste periode dannet grunnlag for antall medlemmer nå oppnevnt i hver region – kan endres!



# Tidspunkt for prøveavleggelse

- Forskrift til opplæringslova § 3-48, 2. ledd:
- *”Fag-/sveineprøva skal som hovudregel gjennomførast ved slutten av opplærings-tida og skal normalt vere avslutta seinast innan to månader frå dette tidspunktet”*





# Oppmeldingsskjema/protokoll

**NB! OPPMELDINGSSKJEMA MÅ VÆRE MOTTATT OG  
UNDERSKREVET/ GODKJENT FØR PRØVESTART!!!**

- Fag-/svenneprøve
- Lærling
- Praksiskandidat
- Elev
- Kompetanseprøve
- Lærekandidat



# Nytt oppmeldingsskjema f.o.m 2016

- Nytt [skjema](#) f.o.m 01.01.16



# Dokumentasjon og klage

- Dokumentasjon av prøven – oppgavesett, skriftlig innlevering, bilder, hva la nemnda vekt på (vurd.kriterier), hvilke kjennetegn på måloppnåelse framkom i vurderingen, hva var vurderingen av hver av prøvens deler, hva ble totalvurderingen.
- Klage – kan være både formell og faglig
  - Til prøvenemnda for uttalelse
  - Omgjøres eller sendes til fylkeskommunal klagenemnd (formell) eller Utdanningsdirektoratet (faglig)



# Vurderingsskjema

- Vurderingsskjema for fag
- Vurderingsskjema generelle



# Taushetsplikt

- forvaltningslovens kap. III §13 om taushetsplikt gjelder for prøvenemnder
- hindre at andre får adgang eller kjennskap til
  - personlige forhold
  - tekniske innretninger og framgangsmåter, drifts- eller forretningsforhold av konkurransemessig betydning



# Inhabilitet

- forvaltningslovens kap. II § 6 om habilitet gjelder for prøvenemnder
- prøvenemnda må selv vurdere sin habilitet
  - slektskap, nabo, bekjente
  - ikke fra den lærebedriften/skolen der kandidaten har fått opplæring
  - om en føler seg inhabil
  - NB! Det skal legges vekt på om ugildhetsinnsigelse er reist.



# Spesielt tilrettelagt prøve

- avtales etter søknad og før prøven starter
- kan f.eks. gå på
  - forlenget tid på deler av prøven
  - muntlig prøve?
  - bruk av ekstra hjelpemidler
- skal ikke ha innflytelse på vurdering av prøven



TROMS fylkeskommune

ROMSSA fylkkasuohkan

tromsfylke.no

# Kontakt Utdanningsetaten

[www.tromsfylke.no](http://www.tromsfylke.no)

Troms fylkeskommune tel 77 78 80 00

Postadr:  
Utdanningsetaten,  
Postboks 6600,  
9296 Tromsø

E-post  
[fagopplaering@tromsfylke.no](mailto:fagopplaering@tromsfylke.no)  
[postmottak@tromsfylke.no](mailto:postmottak@tromsfylke.no)





TROMS fylkeskommune

ROMSSA fylkkasuohkan

tromsfylke.no

# Noen aktuelle nettadresser

<http://www.tromsfylke.no>

<http://www.vilbli.no>

<http://www.udir.no> læreplaner med mer

<http://www.nettby.net/fagopplaering> nettavis om fagopplæring